

## **NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS PRESUPUESTOS**

### **PARTICIPATIVOS PARA 2016 EN MÓSTOLES**

#### **Objeto**

Los Presupuestos Participativos se constituyen como el cauce directo de participación de la ciudadanía del municipio en la planificación y gestión de recursos económicos municipales. Se trata de un proceso vinculante, en virtud del cual las decisiones adoptadas se incorporan a la ejecución de los Presupuestos Municipales.

Los Presupuestos Participativos tienen como objetivo facilitar que la ciudadanía de Móstoles desde el análisis, debate y propuesta pueda determinar y decidir el fin y utilización de parte de los recursos públicos que se materializarán en actuaciones e inversiones del Ayuntamiento en el municipio y sus distritos.

El Presupuesto se establecerá anualmente en los Presupuestos del Ayuntamiento de Móstoles para cada ejercicio indicando exactamente las partidas presupuestarias afectadas y el importe exacto.

La Junta de Gobierno Local se compromete a asignar en el Presupuesto del ejercicio siguiente la cuantía que a fecha de elaboración del Presupuesto se prevea que no será ejecutada antes del 31 de diciembre de ese año con el objetivo de finalizar dicha ejecución en los primeros meses del ejercicio siguiente, garantizando así el cumplimiento de lo aprobado en el proceso de presupuestos participativos.

Así mismo, dependiendo de las condiciones en las que se convoquen otras vías de financiación de inversiones para el municipio, el Gobierno municipal articulará mecanismos de participación con las Asociaciones de Vecinos y resto de Asociaciones para definir alguno de esos proyectos.

#### **Estructura**

El Programa Presupuestos Participativos tiene cinco órganos de participación, cuyo carácter será territorial en cada uno de los distritos: la Comisión Ciudadana de

Presupuestos Participativos, la Asamblea de Distrito, la Comisión de Valoración y Seguimiento, el Consejo de Distrito y el Pleno de la Junta de Distrito.

- ***COMISIÓN CIUDADANA DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS***

### **Naturaleza**

Los Presupuestos Participativos se organizarán a través de la Comisión ciudadana de Presupuestos Participativos del Distrito, que se regirá por esta normativa de manera común en todos los distritos, además serán debatidas con las Asociaciones de Vecinos, tanto por aquellas que pertenecen a la Agrupación de Asociaciones de Vecinos Coordinadas de Móstoles o a la Federación de Asociaciones de Vecinos de Móstoles registradas en el municipio, como las no alineadas a ninguna.

Posteriormente y una vez debatidos serán presentadas tanto en los Consejos de Distrito, como en los Consejos Sectoriales creados por el Ayuntamiento.

### **Funciones.**

La Comisión ciudadana de Presupuestos Participativos, cómo grupo motor del proceso, tiene las siguientes funciones:

- a) Impulsar, organizar y elaborar las propuestas en materia de Presupuestos Participativos para el Distrito.
- b) El objeto de esta comisión es la recepción de sugerencias, reflexión, debate y organización de las propuestas que se generen sobre el presupuesto participativo del Distrito para someterlas al debate y votación en la Asamblea de Distrito.
- c) El Ayuntamiento pondrá a disposición para el adecuado funcionamiento y organización de la Comisión de recursos técnicos y materiales suficientes.
- d) Entre los miembros de la Comisión se nombrará un representante que actuará como portavoz en la Asamblea de Distrito, cuyo cometido será informar sobre los trabajos realizados por la Comisión y sobre qué propuestas han cumplido los criterios básicos exigidos y cuáles no.

- e) Preparar las Asambleas de Distrito en lo concerniente a Presupuestos Participativos.
- f) Recibir las propuestas, solicitar informes de viabilidad jurídica, económica y técnica y presentar las propuestas a la Asamblea de Distrito para su votación y posteriormente al Consejo de Distrito para su aprobación.
- g) Solicitar, si lo estima oportuno, las aclaraciones pertinentes sobre las propuestas presentadas tanto por entidades cómo por personas físicas. En aras, entre otros, a conciliar aquellas propuestas que tengan una naturaleza análoga con acuerdo entre los proponentes.
- h) Las propuestas elaboradas por la comisión de presupuestos participativos, se trasladarán a la Comisión de Valoración y Seguimiento de los Presupuestos Participativos para que dicha Comisión realice una valoración priorizando las propuestas presentadas antes de que se convoque la Asamblea de Distrito.
- i) Una vez realizada la valoración por la Comisión de Valoración y Seguimiento de los Presupuestos Participativos, las mismas se incorporarán al orden del día de la asamblea de Distrito para su debate y votación en la misma
- j) Incentivar la participación de la ciudadanía, entidades y colectivos del Distrito en el proceso.
- k) Participar de procesos de formación y dinamización.

### **Composición**

Podrán ser miembros de esta Comisión cualquier entidad o ciudadano del distrito con interés en promover la toma de decisiones sobre los recursos de actuación e inversión municipal que se destinan a través de los Presupuestos Participativos para el Distrito. Es un grupo siempre abierto.

También podrán participar todos los colectivos y asociaciones de ámbito sectorial que tengan sede o acrediten que desarrollan alguna actividad en el Distrito.

Además en cada Comisión participará un representante de la Comisión del Consejo Sectorial de Accesibilidad, con el objetivo de establecer mecanismos para que se incluyan actuaciones que eliminen las barreras arquitectónicas en los Distritos.

Cada Comisión ciudadana estará asistida por el Coordinador y el Secretario/a del Distrito.

### **Funcionamiento**

Las sesiones de la Comisión Ciudadana de Presupuestos Participativos serán públicas.

Las Comisiones organizarán su trabajo y la periodicidad de sus reuniones con el único límite de los plazos del proceso y en coordinación con la Asamblea de Distrito.

Levantarán acta de los acuerdos alcanzados en las sesiones. Para ello una persona de la Comisión realizará labores de secretaría.

La Comisión contará con los apoyos técnicos que se requieran y de manera permanente con el Coordinador del Distrito con labores de coordinación con los diferentes departamentos técnicos del Ayuntamiento.

- **COMISIÓN DE VALORACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS**

### **Objeto**

La Comisión de Valoración, Seguimiento y Ejecución de los Presupuestos Participativos tiene por objeto realizar la valoración de las propuestas presentadas en cada distrito, determinando la prioridad de las mismas para que sirva de referencia a los vecinos y vecinas del distrito que participen en el proceso de votación.

Así mismo, es función de dicha Comisión el seguimiento y la ejecución de las actuaciones aprobadas en el proyecto de Presupuestos Participativos del Distrito.

### **Composición**

Estará compuesta por el Coordinador de la Junta de Distrito, con voz pero sin voto, un representante de cada Asociación o Grupo político que compone el Consejo de Distrito con derecho a voto, un representante de la Comisión Ciudadana de los Presupuestos Participativos con derecho a voto y los representantes de los servicios técnicos de las Concejalías encargadas de la ejecución de las actuaciones, con voz pero sin voto.

### **Funciones**

La Comisión de Valoración, Seguimiento y Ejecución de los Presupuestos Participativos tendrá como funciones:

- a) Realizar la valoración de las propuestas presentadas en cada distrito, determinando la prioridad de las mismas para que sirva de referencia a los vecinos y vecinas del distrito que participen en la Asamblea de Distrito en el proceso de votación.
- b) Dicha valoración será expuesta en la Asamblea de Distrito por un portavoz elegido de entre sus miembros.
- c) Así mismo, será expuesta para que los vecinos y vecinas del distrito puedan usarlo de referencia, si lo estiman conveniente, en el proceso de votación.
- d) El seguimiento de las actuaciones aprobadas en los Presupuestos Participativos.
- e) La evaluación trimestral de las actuaciones realizadas.
- f) Así mismo, en el caso de que las actuaciones aprobadas no hubieran agotado el presupuesto asignado para el ejercicio en el Distrito, elevará al Consejo de Distrito, para su posterior ratificación por el Pleno del Distrito, de la siguiente actuación a realizar, incluyendo aquella que por orden de prelación y presupuesto permitiera su ejecución.
- g) Realizará una memoria anual que tendrá que presentar al Consejo de Distrito del mes de julio del ejercicio posterior.

- **ASAMBLEA DE DISTRITO.**

La Asamblea de Distrito se reunirá cuando lo estime conveniente la Comisión Ciudadana de Presupuestos participativos y con carácter obligatorio, en todos los distritos, cuando se produzca el proceso de debate y votación de los proyectos elegidos en los presupuestos.

### **Funciones**

- a) Ratificar el Orden del Día propuesto por la Comisión Ciudadana de Presupuestos Participativos.
- b) Votar las propuestas valoradas que hayan sido elaboradas, entre la Comisión Ciudadana y la de Valoración y Seguimiento, en los plazos establecidos en el calendario de Presupuestos Participativos.
- c) Debatar y explicar la necesidad de los proyectos presentados:
  - a. Por los propios proponentes de la propuesta.
  - b. Por el portavoz de la Comisión Ciudadana de Presupuestos Participativos para definir las que han cumplido con los requisitos esenciales y las que no.
  - c. Por el Portavoz de la Comisión de Valoración y Seguimiento para determinar la valoración de prioridades realizada por dicha Comisión ante las propuestas presentadas.

El objetivo es orientar a los participantes en el proceso de toma de decisión y su posterior votación.

- d) Requerir de la Comisión Ciudadana cuantos informes estimen.
- e) Presentar, proponer y descartar los proyectos en la fase de propuesta y publicar los resultados de la votación.

### **Normas de Funcionamiento**

- Elegirá un Moderador en cada sesión como primer acuerdo.
- Las actas se recogerán por un trabajador/a municipal del Distrito.

- En función del Orden del Día propuesto por la Comisión Ciudadana de Presupuestos participativos, tendrá que ratificar el mismo.
- El Moderador regulará los tiempos de debate en función de los asistentes, velando siempre porque existan los mismos turnos en caso de defensa de dos posiciones diferenciadas.
- Los asuntos se resolverán mediante votación a mano alzada, excepto el orden de los proyectos de presupuestos participativos, ya que se habilitarán varios días de votación para una mayor participación.
- Respecto a la votación de las propuestas de Presupuestos Participativos, cada vecino o vecina del Distrito, podrá elegir una o más propuestas de las que se hayan presentado estableciendo como límite que la suma de todas ellas no podrá superar el presupuesto total establecido para el Distrito.
- Todos aquellos votos que superen el presupuesto del Distrito serán nulas.
  
- **CONSEJO DE DISTRITO**

La Comisión Ciudadana de Presupuestos Participativos elevará al Consejo de Distrito las propuestas de actuación votadas en cada Asamblea de Distrito en el orden de votación de cada actuación o la relación de actuaciones si se elevan en una única propuesta en bloque.

El Consejo de Distrito emitirá el correspondiente informe, tal y como establece el Reglamento Orgánico Municipal, sobre el conjunto del proceso y las propuestas aprobadas por la Asamblea de Distrito.

- **PLENO DE LA JUNTA DE DISTRITO**

El Pleno de la Junta de Distrito se reunirá con carácter extraordinario 7 días después de que el Consejo de Distrito haya informado sobre las propuestas elevadas por la Comisión Ciudadana de Presupuestos Participativos.

Una vez aprobadas dichas actuaciones por el Pleno serán remitidas a los servicios municipales para que inicien los trámites necesarios para su ejecución.

- **DE LAS PROPUESTAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS**

### **Objeto**

Inversiones. Que podrán ser nuevas, de mantenimiento, rehabilitación o remodelación de las ya existentes.

En los siguientes ejercicios se podrán incluir programas de intervención socio-comunitaria, siempre que se incrementen las cuantías asignadas a presupuestos participativos.

Todo ello, sin menoscabo de las actuaciones que el Ayuntamiento haya planificado en la ejecución regular de los Presupuestos Municipales.

### **Ámbito territorial**

Las propuestas son de actuación expresa en el territorio, sin menoscabo de la incorporación de nuevas unidades territoriales que se incorporen a los efectos exclusivos de esta normativa, se toman en consideración los siguientes Distritos: Distrito 1-Centro, Distrito 2-Norte-Universidad, Distrito 3-Suroeste, Distrito 4-Oeste y Distrito 5-Coimbra.

### **Requisitos**

Las propuestas que se sometan a votación popular deben cumplir inexcusablemente tres requisitos:



- a) Viabilidad técnica: su ejecución debe ser técnicamente posible.
- b) Viabilidad económica: su coste definitivo debe estar ajustado al límite presupuestario destinado a cada Distrito.
- c) Viabilidad jurídica: la propuesta no puede contravenir la legislación o normativa vigente y se circunscribirá, en todo caso, al ámbito de competencia municipal.

Para la debida inspección de estos términos, a la Ficha de Propuesta, cuyo modelo será definido y publicado por los servicios técnicos, podrá adjuntarse toda aquella información que complemente dichos requisitos, presentándose por registro en cada Junta de Distrito o por correo electrónico en cada Junta de Distrito.

### **Proponentes**

Podrán realizar propuestas los vecinos y vecinas empadronados en el barrio a partir de los 16 años de edad, igualmente las entidades que acrediten haber realizado actividad en el Distrito.

**CALENDARIO DE ACTUACIÓN 2016**

16 DE FEBRERO	REUNIÓN CON LA FAVEM	Debate de la Propuesta
22 DE FEBRERO	REUNIÓN RESTO DE AAVV	Debate de la Propuesta
22 DE FEBRERO	REUNIÓN AAVV COORDINADAS	Debate de la Propuesta
1-18 DE MARZO	PRESENTACIÓN EN LOS CONSEJOS DE DISTRITO	
1-18 DE MARZO	PRESENTACIÓN EN LOS CONSEJOS SECTORIALES	
19 DE ABRIL	PRESENTACIÓN PÚBLICO	
25 DE ABRIL A 08 DE MAYO	INSCRIPCIÓN EN COMISIÓN CIUDADANA DE PTOS. PTVOS.	
25 DE ABRIL A 20 DE MAYO	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS EN CADA DISTRITO	
16/05-08/06	TRABAJOS DE VALORACIÓN DE LA COMISIÓN CIUDADANA Y DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS	
08/06-15/06	TRABAJOS DE VALORACION DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN Y SEGUIMIENTO.	
20/06-23/06	ASAMBLEAS DE DISTRITOS	
27/06-29/06	VOTACIÓN EN LOS DISTRITOS	
04/07-11/07	CONSEJO DE DISTRITO EXTRAORDINARIO	
11/07-14/07	RATIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS POR EL PLENO DE LA JUNTA DE DISTRITO	
03/10-07/10/16	PROCESO DE EVALUACIÓN PTOS. PARTICIPATIVOS	

## **CALENDARIO DE ACTUACIÓN 2017**

28 DE NOVIEMBRE	REUNIÓN CON LA FAVEM	Información cuantías 2017
29 DE NOVIEMBRE	REUNIÓN AAVV COORDINADAS	Información cuantías 2017
30 DE NOVIEMBRE	REUNIÓN RESTO DE AAVV	Información cuantías 2017
12/12/16-19/12/16	PRESENTACIÓN EN LOS CONSEJOS DE DISTRITO	
12/12/16-23/12/16	PRESENTACIÓN EN LOS CONSEJOS SECTORIALES	
12/12/16-23/12/16	PRESENTACIÓN PÚBLICO	
09/01/17-13/01/17	INSCRIPCIÓN EN COMISIÓN CIUDADANA DE PTOS. PTVOS.	
16/01/17-03/02/17	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS EN CADA DISTRITO	
06/02/17-10/03/17	TRABAJOS DE VALORACIÓN DE LA COMISIÓN CIUDADANA Y DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS	
13/03/17-20/03/17	TRABAJOS DE VALORACIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN Y SEGUIMIENTO.	
21/03/17-27/03/17	ASAMBLEAS DE DISTRITO	
28/03/17-30/03/17	VOTACIÓN ASAMBLEAS DE DISTRITO.	
03/04/17-05/04/17	CONSEJO DE DISTRITO EXTRAORDINARIO.	
10/04/17-12/04/17	RATIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS POR EL PLENO DE LA JUNTA DE DISTRITO	